

## ДОГОВОР № 125

### на организацию и проведение производственной практики

г. Славянск-на-Кубани

« 15 » 01 2016 г.

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», именуемый в дальнейшем **Университет** в лице и.о. директора филиала в г. Славянске-на-Кубани Алексановой Светланы Арамовны, действующей на основании доверенности №303\01 от 20.11.2015г. с одной стороны, и муниципального бюджетного дошкольного учреждения детского сада комбинированного вида № 6 именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице директора Горюхиной О. В., действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является организация и проведение производственной практики студентов филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани.

#### 2. Обязанности сторон

##### 2.1 Организация обязуется:

2.1.1. Предоставлять **Университету**, в соответствии с графиком учебного процесса, места для прохождения производственной практики студентов.

2.1.2. По возможности участвовать в установочных конференциях по производственной практике студентов.

2.1.3. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой студентов.

2.1.4. Создавать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики, не допускать студентов-практикантов к работе на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.5. Проводить открытые мероприятия для студентов Университета в период проведения практики.

2.1.6. Обеспечивать создание соответствующей материально-технической базы для проведения занятий в ходе производственной практики.

2.1.7. Знакомить студентов с постановкой учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении.

2.1.8. Предоставлять студентам возможность для подготовки к занятиям пользоваться учебными и методическими пособиями, дидактическими материалами, дополнительной литературой, имеющейся в образовательном учреждении.

2.1.9. Предоставлять возможность практической апробации исследовательских и экспериментальных методик студентам, работающим над курсовыми и дипломными проектами.

2.1.10. Вести учет выхода на практику студентов-практикантов, обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в учреждении сообщать групповому руководителю практики.

2.1.11. По окончании практики обеспечить утверждение руководителями практики студентов отчетов о ее прохождении, а также выдать характеристику студента.

##### 2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Осуществлять постоянный контроль над процессом прохождения студентами практики.

2.2.2. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению и защите их результатов.

2.2.3. Осуществлять научно-методическое сотрудничество с образовательным учреждением в работе над отдельными проблемами образования и воспитания.

2.2.4. Осуществлять оплату труда работникам Организации, назначенным по согласованию сторон руководителями практикой студента, в соответствии с условиями трудового договора, заключенного между Университетом и работником Организации.

2.2.5. Проводить установочные конференции по производственной практике для студентов,.

оказывать консультативную помощь студентам-практикантам

2.2.6. Предоставлять администрации образовательного учреждения программу прохождения практики не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

### 3. Дополнительные условия

3.1. Сроки проведения практики, списочный состав студентов и назначенных групповых руководителей определяются дополнительным соглашением к настоящему договору.

### 4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора - с «15»января 2016г. по 1 июня 2016г.

4.2. Договор может быть пролонгирован только путем заключения нового договора.

4.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами, либо их уполномоченными представителями.

4.4. Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.5. Если стороны не пришли к соглашению путём переговоров, то все возникшие споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Договор составлен в двух экземплярах и хранится у каждой стороны.

### 5. Реквизиты сторон:

Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет» в г.  
Славянске-на-Кубани

353560 г. Славянск н/К, ул. Кубанская, 200

тел. 8-861-46-2-35-28

ИНН 2312038420

Р/с 40501810000002000002

В ГРКЦ ГУ Банка России по

Краснодарскому краю

г. Краснодар

БИК 040349001

ОРГАНИЗАЦИЯ *МБДОУ д/с № 6*

Адрес: *Тимашевск. м. Славянск  
пер. Туркенева, 1 8/861/30/15-04/82*  
тел.

ИНН *2353014450*

ОГРН *102.2304841019*

### 6. Подписи сторон:

Филиал ФГБОУ ВО «КубГУ» в г.  
Славянске-на-Кубани:

И.о. директора



С.А.Алексанова

ЗАВЕДУЮЩАЯ



М.П.